

# 华阴市人民政府办公室（本级） 2022年度部门决算

**保密审查情况：已审查**

**主要负责人审签情况：已审阅**

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

## 第二部分 2022年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

## 第三部分 2022年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表

- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

#### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责及内设机构

### （一）主要职能。

（一）认真贯彻执行渭南市委、市政府和市委、市政府决策部署，负责市政府日常政务和事务。

（二）协助市政府领导同志开展调查研究，反映情况，提出建议，发挥参谋助手作用；及时向省政府、渭南市政府、市政府报送信息，反映各方面工作动态。

（三）负责市政府、市政府办公室的公文处理和会议组织工作，协助市政府领导同志组织实施会议决定事项；负责重要政务、事务活动的组织、协调和安排落实工作。

（四）研究市政府各工作部门、各镇（街道）请示报告市政府的事项，提出办理意见，报市政府审批；协调处理市政府各工作部门、各镇（街道）出现的争议问题。

（五）负责市政府系统传真通讯、电子政务工程的建设管理工作。

（六）督促检查市政府各工作部门、各镇（街道）对市政府决定事项及省、渭南市、市政府领导同志有关批示指示的贯彻落实情况。

（七）负责人大代表、政协委员有关市政府系统的建议、提案的协调办理和督促检查工作。

（八）负责市政府值班工作，及时报告重要和紧急事件情

况，传达和督促落实市政府及有关领导同志批示指示。

（九）负责市政府职能转变和“放管服”改革工作。

（十）负责全市机关事务管理工作。

（十一）协助市政府领导同志做好需由市政府组织处理的突发事件的处置工作。

（十二）负责组织、指导、督促、检查地方志、地方综合年鉴编纂等工作。

（十三）负责全市外事工作。

（十四）依据市政府公布的部门“权责清单”，依法行使行政职权，承担行政职责。

（十五）指导、监督、检查隶属及下属事业单位日常工作。

（十六）完成市委、市政府交办的其他任务。

## （二）内设机构

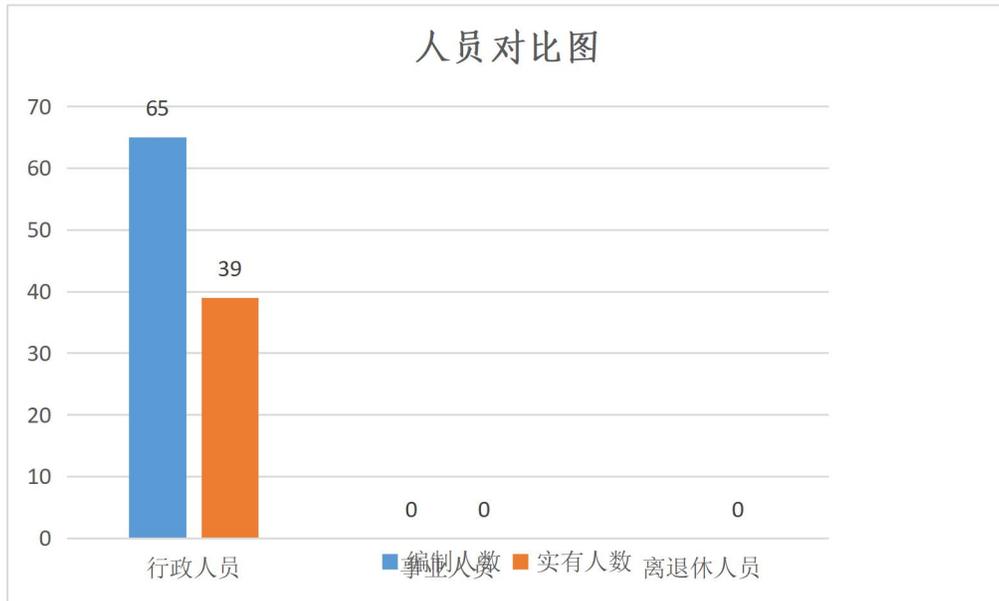
华阴市人民政府办公室设下列内设机构：人秘股；综合股；机要室；政务信息股；总值班室；后勤股；市政府督查室；市推进职能转变协调小组办公室；市地方志编纂委员会办公室；行政服务股。

## 二、部门决算单位构成

本单位作为华阴市人民政府办公室所属预算单位，编制2022年度部门决算。

### 三、单位人员情况

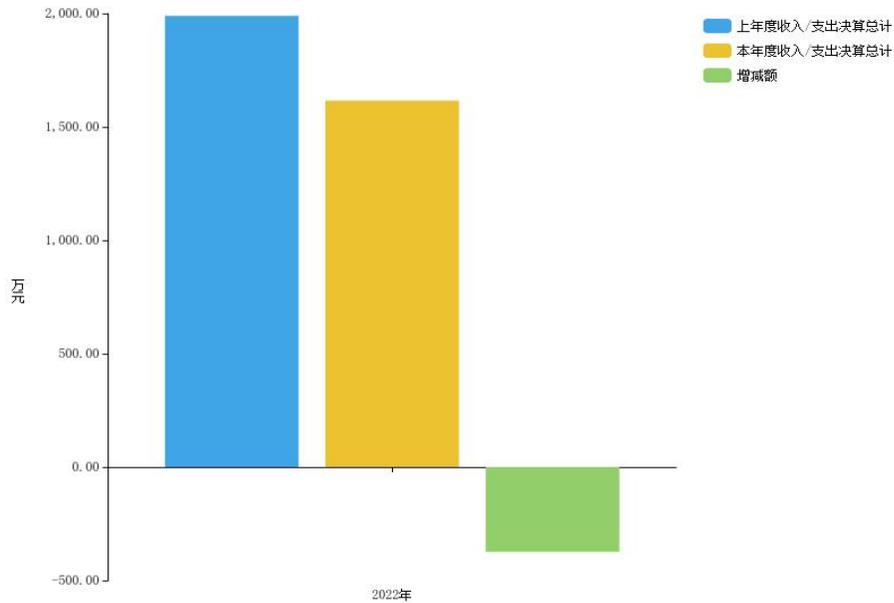
截至2022年底，本单位人员编制65人，其中行政编制22人、事业编制0人；实有人员64人，其中行政39人、事业0人。单位管理的离退休人员22人。



## 第二部分 2022年度部门决算情况说明

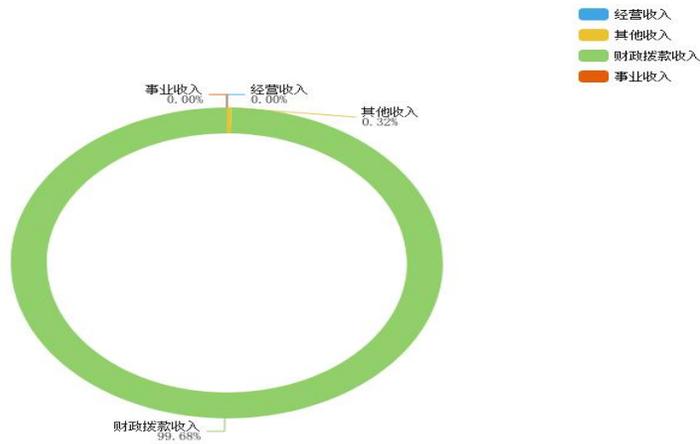
### 一、收入支出决算总体情况说明

二、2022年度收入总计、支出总计均为1615.96万元，与上年相比收、支总计减少373.59万元，下降18.78%。主要是本单位项目支出较少。



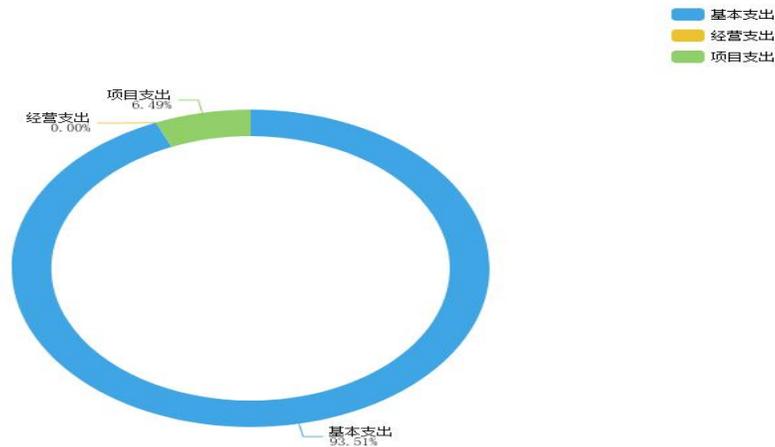
## 二、收入决算情况说明

2022年度本年收入合计1523.87万元，其中：财政拨款收入1518.94万元，占99.68%；事业收入0.00万元，占0.00%；经营收入0.00万元，占0.00%；其他收入4.93万元，占0.32%。



### 三、支出决算情况说明

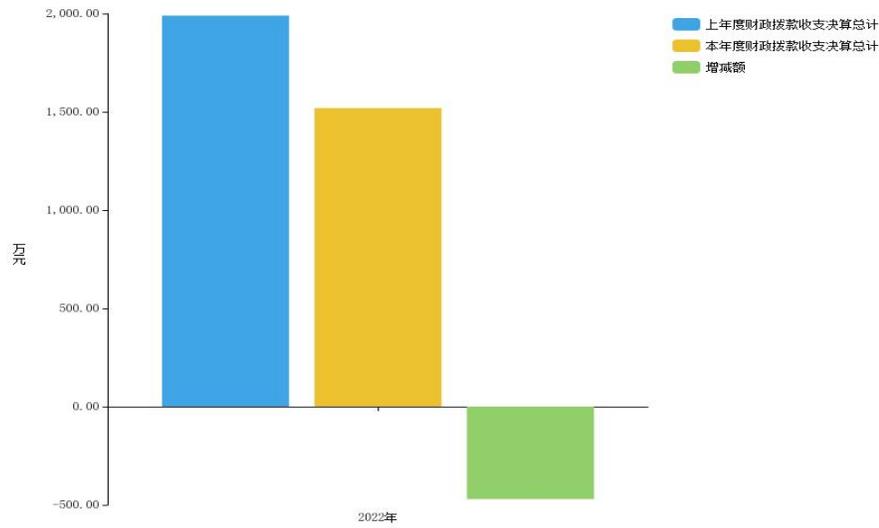
2022年度本年支出合计1521.08万元，其中：基本支出1422.32万元，占93.51%；项目支出98.76万元，占6.49%；经营支出0.00万元，占0.00%。



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收入总计、支出总计均为1518.94万元，与上年相比收入总计、支出总计各减少470.61万元，下降

23.65%。主要原因是本单位项目支出较少。



## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算1157.48万元，支出决算1518.94万元，完成年初预算的131.23%，占本年支出合计的99.86%。与上年相比，财政拨款支出减少470.61万元，下降23.65%，主要原因是项目支出减少。



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算834.12万元，支出决算1092.94万元，完成年初预算的131.03%。决算数大于年初预算数的主要原因是预算科目调整。

2. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出。年初预算170万元，支出决算308.27万元，完成年初预算的181.34%。决算数大于年初预算数的主要原因是项目支出增加。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出。年初预算79.96万元，支出决算81.48万元，完成年初预算的101.90%。决算数大于年初预算数的主要缴纳上年养老保险。

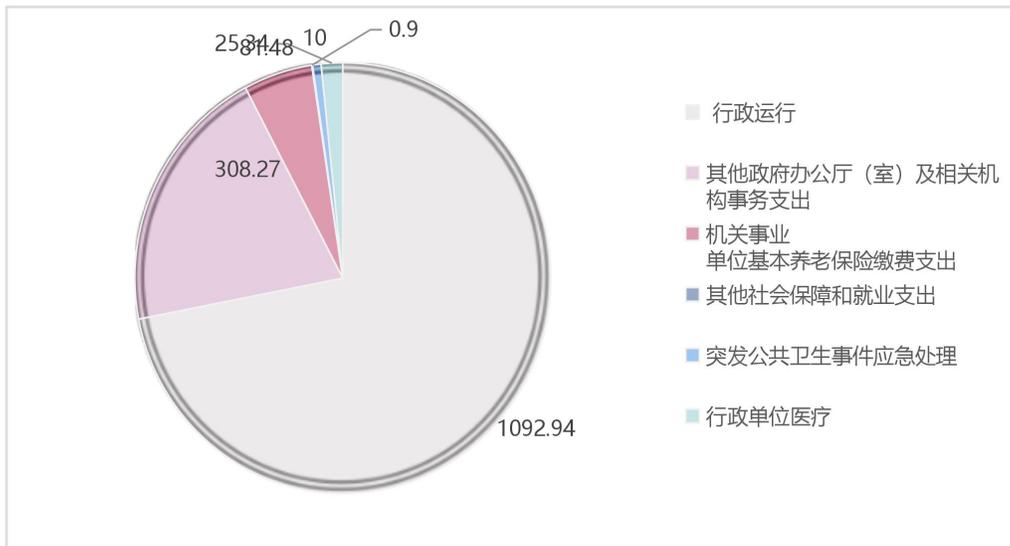
4. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出。年初预算1.00万元，支出决算0.90万元，完成年初预算的90%。决算数小于年初预算数的主要原因是其他社会保障和就业支出有一小部分未支出完成。

5. 卫生健康支出（类）公共卫生（款）突发公共卫生事件应急处理。年初预算0万元，支出决算10万元，完成年初预算的100%。决算数大于年初预算数的主要原因是预算科目调整。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗。年初预算22.40万元，支出决算25.34万元，完成年初预算的113.13%。决算数大于年初预算数的主要原因是缴纳上年医

疗保险。

7. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金。年初预算22.40万元，支出决算0万元，完成年初预算的0%。决算数小于年初预算数的主要原因是预算科目调整。



## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出1420.18万元，包括人员经费支和公用经费。其中：

（一）人员经费802.31万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、生活补助、其他个人和家庭的补助。

（二）公用经费617.87万元，主要包括：办公费、印刷费、

水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、劳务费、委托业务费、公车运行维护费、其他交通费、其他商品和服务支出。

## **七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明**

本单位2022年无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

本单位2022年无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

## **九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明**

### **（一）“三公”经费支出决算情况说明**

2022年度财政拨款安排“三公”经费支出预算32.94万元，支出决算32.94万元，完成预算的100%。

#### **1. 因公出国（境）费支出情况说明**

本年度无财政拨款安排因公出国（境）费用支出。

#### **2. 公务用车购置费支出情况说明**

2022年度财政拨款安排为大数据中心等单位购置公务用车1辆，预算11.88万元，支出决算11.88万元，完成预算的100%。

#### **3. 公务用车运行维护费支出情况说明**

2022年度财政拨款安排公务用车运行维护费用预算21.06万元，支出决算21.06万元，完成预算的100%。

#### **4. 公务接待费支出情况说明**

本年度无财政拨款公务接待费支出。

## （二）培训费支出情况说明

2022年度财政拨款安排培训费预算0.09万元，支出决算0.09万元，完成预算的100%。决算数较上年减少的主要原因是培训业务减少。

## （三）会议费支出情况说明

本年度财政拨款会议费支出。

## 十、机关运行经费支出情况说明

2022年度机关运行经费预算309.70万元，支出决算617.87万元，完成预算的199.51%。支出决算比上年增加130.43万元，主要原因是业务活动支出增加。

## 十一、政府采购支出情况说明

本单位2022年无政府采购事项。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2022年末，本部门机关及所属单位共有车辆8辆，其中副部（省）级以上领导用车0辆，主要领导干部用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车8辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，离退休干部用车0辆，其他用车0辆，主要是用于日常用车。单价100万元以上的设备（不含车辆）0台（套）。

2022年当年购置车辆辆；购置单价100万元以上的设备台（套）。

## 十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明根据预算绩效管理

要求，本单位组织开展了2022年度整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，我单位2022年度预算执行情况较好，所有支出符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定，资金拨付有完整的审批程序和手续，项目支出按规定符合部门预算批复的用途，资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

本单位在部门决算中反映专项活动项目、金融事业经费、大数据中心公务用车购置等3个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金78.89万元，占部门预算项目支出总额的7.60%。

## （二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分97，全年预算数1401.09万元，执行数1518.94万元，完成预算的108.41%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：97。发现的问题及原因：1. 在实际绩效评价工作中，单位对具体的项目管理比较重视，对财务支出管理评价稍有欠缺，也缺乏完善的绩效评价方法，导致单位的绩效评价内容不全面。2. 项目资金虽然进行了绩效评价工作，但是绩效评价的结果没有被充分的运用，绩效评价未能完全按照绩效规定执行。下一步改进措施：1. 年度预算编制后，根据实际情况，定期做好预算分析，掌握预算执行进度，及时找出预算实际执行情况与预算目标之间存在的差距。2. 提高全面预算管理的重视程度，增强财务人员的预算意识，加强财务管理、规范财务核算，坚持先有预算、后有支出，没有预算不得支出的支出理念。

# 部门整体支出绩效自评表

(2022 年度)

部门(单位)名称			华阴市人民政府办公室								
任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分
			总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
年度主要任务完成情况	任务 1	人员工资及日常支出	1,157.48	1,157.48		1,518.94	1,518.94		—		—
	任务 2								—		—
	任务 3								—		—
	.....								—		—
	金额合计		1,157.48	1,157.48		1,518.94	1,518.94		10		
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)					目标实际完成情况					
	围绕市委、市政府重点工作高质量高效完成承担的各项工作任务。					围绕市委、市政府重点工作高质量高效完成承担的各项工作任务。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值	实际完成值		分值	得分		
	产出指标	数量指标	政务信息刊发、调研文章完成率		100%	完成		10	10		
		质量指标	主流网站刊发、主流媒体刊发		100%	完成		15	15		
		时效指标	2022 年 1 月-12 月		全年	完成		15	14		
		成本指标	1,518.94 万元			完成		10	10		
	效益指标	经济效益指标	积极促进当前经济、工业旅游等其他产业发展		2022 年	完成		15	15		
		社会效益指标	聚焦工作大局, 有利推进各项工作落实		2022 年	完成		10	10		
		生态效益指标	有效创建和维护本市区域内的生态生活环境		100%	完成		15	15		
		可持续影响指标	促进经济文化及文旅融合可持续发展		100%	完成		10	9		
	满意度指标	服务对象满意度指标	受影响的社会工作满意度		100%	98%					
总分									100	97	

### （三）项目绩效自评结果

本单位在部门决算中反映专项活动项目、金融事业经费、大数据中心公务用车购置等3个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

1. 专项活动项目绩效自评综述：全年预算数100万元，执行数58.89万元，完成预算的58.89%。项目绩效目标完成情况：我单位财政专项资金有相关分管领导部门具体负责，并针对专项资金下达专门的资金管理文件进行规范，整个项目实施过程中严格做到事前、事中、事后监督，并且严格按照财政局及相关财务规定指定出项目管理制度，确保整个项目的正常顺利开展。发现的问题及原因：预算编制不够明确和细化，预算编制的合理性需要提高，预算执行力度还要进一步加强。下一步改进措施：1、细化预算编制工作，认真做好预算的编制。进一步加强单位内部机构各股室的预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制；尽量压缩变动性的、有控制空间的费用项目，进一步提高预算编制的科学性、严谨性和可控性。

2、加强财务管理，严格财务审核。健全单位财务管理制度体系，规范单位财务行为。在费用报账支付时，按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用审核、列报支付、财务核算，杜绝超支现象的发生。规范部门预算收支核算，切实提高部门预算收支管理水平。

# 专项活动项目绩效自评表

(2022 年度)

项目名称	华阴市人民政府办公室							
主管部门	华阴市人民政府办公室			实施单位		华阴市人民政府办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	100	100	58.89	10	58.89%	97	
	其中:当年财政拨款				—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)			实际完成情况				
	2022 市委、市政府中心工作和经济持续发展工作, 按时按期完成承担的工作任务, 按期完成承担的全年目标责任考核工作。			2022 市委、市政府中心工作和经济持续发展工作, 按时按期完成承担的工作任务, 按期完成承担的全年目标责任考核工作。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	市政府常务会议确保每月召开一次; 两会结束后立即召开两案交办会; 如期召开春秋季节干部培训学习会。	100%	99%	15	14	
		质量指标	定期召开会议就承担工作任务做以进度汇报。	100%	99%	15	14	
		时效指标	2022 年 1 月-12 月	2022 年	100%	10	10	
		成本指标	市政府常务会不低于 12 次; 两案交办会 1 次; 干部培训学习会不低于 2 次。	100%	100%	10	10	
	效益指标	经济效益指标	促进全市社会经济发展	100%	100%	10	10	
		社会效益指标	全市经济稳定发展、社会秩序稳定有序、群众生活幸福指数逐步提升。	100%	100%	10	10	
		生态效益指标	持续巩固省级文明城市称号	100%	100%	10	10	
		可持续影响指标	提升全市可持续发展经济水平及对外窗口形象。	100%	100%	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众对政府满意度达到 100% 以上。	100%	98%	5	4	
总分					100	97		

2. 金融事业经费自评综述：全年预算数10万元，执行数10万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：金融风险防范化解处置、平安建设、宣传处置非法集资工作。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无

# 专项活动项目绩效自评表

(2022 年度)

项目名称	华阴市人民政府办公室							
主管部门	华阴市人民政府办公室			实施单位		华阴市人民政府办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	10	10	10	10	100%	99	
	其中:当年财政拨款				—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)			实际完成情况				
	金融风险防范化解处置、平安建设、宣传处置非法集资工作。			金融风险防范化解处置、平安建设、宣传处置非法集资工作。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	金融风险防范化解处置	2万	100%	5	5	
			平安建设	3万	100%	5	5	
			非法集资宣传	5万	100%	5	5	
		质量指标	按照年度工作计划执行	100%	99%	15	15	
		时效指标	2022年1月-12月	2022年	100%	15	15	
		成本指标	金融风险防范化解处置、平安建设、非法集资宣传	100%	100%	15	15	
	效益指标	经济效益指标	避免发生系统性、区域性、重大金融风险	100%	100%	10	10	
		社会效益指标	避免发生系统性、区域性、重大金融风险	100%	100%	10	10	
		生态效益指标	无					
		可持续影响指标	常态化开展金融领域宣传教育	100%	100%	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	100%	98%	5	4	
总分					100	99		

3. 公务用车购置自评综述：全年预算数11.88万元，执行数11.88万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：为机关工作人员公务出行提供车辆保障，同时负责督查调研、下乡检查、保障应急突发事件等任务的用车需求。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

# 公务用车购置项目绩效自评表

(2022 年度)

项目名称	华阴市人民政府办公室							
主管部门	华阴市人民政府办公室			实施单位		华阴市人民政府办公室		
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预算 数 (A)	全年执行 数 (B)	分 值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	11.88	11.88	11.88	10	100	99	
	其中:当年财政拨款				—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总 体目标 完成情 况	预期目标 (年初设定)			实际完成情况				
	为机关工作人员公务出行提供车辆保障,同时负责督查调研、下乡检查、保障应急突发事件等任务的用车需求。			为机关工作人员公务出行提供车辆保障,同时负责督查调研、下乡检查、保障应急突发事件等任务的用车需求。				
绩效 指标	一级指 标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分 析及改进措 施
	产出指 标	数量指标	购置国产品 牌广汽传祺 GA6 车辆	1 辆	完成	15	15	
		质量指标	购买质量合 格率 100%	车辆合格 率 100%	完成	15	15	
		时效指标	购买时限为 2022 年 9 月 30 日前	2022 年 9 月 30 日前	完成	10	10	
		成本指标	车辆购置费 用	11.88 万 元	完成	10	10	
	效益指 标	经济效益指标	是否在使用 过程中厉行 节约	是	完成	15	15	
		社会效益指标	公务用车出 行安全率	100%	100%	10	10	
		生态效益指标	……					
		可持续影响 指标	定期对车辆 进行检测、 保养	>10 年	完成	15	15	
	满意度 指标	服务对象满意 度指标	公务出行人 员满意率	100%	99%	10	9	
总分					100	99		

#### （四）专项资金绩效自评结果

单位不主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果  
无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果  
无财政重点评价项目。

#### 十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 与年初预算单位相比变化情况说明。

4. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：  
(0913-4612424)。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

# 第三部分 2022年度部门决算表

## 目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

## 收入支出决算总表

收入					支出				
项目	行次	金额	项目	行次	金额				
栏次		1	栏次		2				
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,518.94	一、一般公共服务支出	32	1,403.35				
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00				
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00				
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00				
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00				
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00				
八、其他收入	8	4.93	八、社会保障和就业支出	39	82.39				
	9		九、卫生健康支出	40	35.34				
	10		十、节能环保支出	41	0.00				
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00				
	12		十二、农林水支出	43	0.00				
	13		十三、交通运输支出	44	0.00				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00				
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00				
	16		十六、金融支出	47	0.00				
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00				
	19		十九、住房保障支出	50	0.00				
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00				
	23		二十三、其他支出	54	0.00				
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00				
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00				
<b>本年收入合计</b>	27	1,523.87	<b>本年支出合计</b>	58	1,521.08				
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00				
年初结转和结余	29	92.08	年末结转和结余	60	94.88				
	30			61					
<b>总计</b>	31	1,615.96	<b>总计</b>	62	1,615.96				

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

公开01表  
金额单位：万元

## 收入决算表

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
档次		1	2	3	4	5	6	7
<b>合计</b>		<b>1,523.87</b>	<b>1,518.94</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4.93</b>
201	一般公共服务支出	1,406.14	1,401.21	0.00	0.00	0.00	0.00	4.93
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,406.14	1,401.21	0.00	0.00	0.00	0.00	4.93
2010301	行政运行	1,092.94	1,092.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	313.20	308.27	0.00	0.00	0.00	0.00	4.93
208	社会保障和就业支出	82.39	82.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	81.48	81.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	81.48	81.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.90	0.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.90	0.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	35.34	35.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21004	公共卫生	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100410	突发公共卫生事件应急处理	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	25.34	25.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	25.34	25.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

公开02表

金额单位：万元

## 支出决算表

							公开03表
部门：华阴市人民政府办公室（本级）							金额单位：万元
项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		<b>1,521.08</b>	<b>1,422.32</b>	<b>98.76</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
201	一般公共服务支出	1,403.35	1,304.59	98.76	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,403.35	1,304.59	98.76	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	1,092.94	1,092.94	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	310.41	211.64	98.76	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	82.39	82.39	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	81.48	81.48	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	81.48	81.48	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.90	0.90	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.90	0.90	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	35.34	35.34	0.00	0.00	0.00	0.00
21004	公共卫生	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100410	突发公共卫生事件应急处理	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	25.34	25.34	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	25.34	25.34	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表								公开04表
部门：华阴市人民政府办公室（本级）							金额单位：万元	
收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,518.94	一、一般公共服务支出	33	1,401.21	1,401.21	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	82.39	82.39	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	35.34	35.34	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	1,518.94	<b>本年支出合计</b>	59	1,518.94	1,518.94	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
<b>总计</b>	32	1,518.94	<b>总计</b>	64	1,518.94	1,518.94	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,518.94	1,420.18	98.76
201	一般公共服务支出	1,401.21	1,302.45	98.76
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,401.21	1,302.45	98.76
2010301	行政运行	1,092.94	1,092.94	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	308.27	209.51	98.76
208	社会保障和就业支出	82.39	82.39	0.00
20805	行政事业单位养老支出	81.48	81.48	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	81.48	81.48	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.90	0.90	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.90	0.90	0.00
210	卫生健康支出	35.34	35.34	0.00
21004	公共卫生	10.00	10.00	0.00
2100410	突发公共卫生事件应急处理	10.00	10.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	25.34	25.34	0.00
2101101	行政单位医疗	25.34	25.34	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表								公开06表
部门(单位): 华阴市人民政府办公室(本级)								金额单位: 万元
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	790.53	302	商品和服务支出	617.87	310	资本性支出	0.00
30101	基本工资	238.87	30201	办公费	50.98	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	208.93	30202	印刷费	19.99	31002	办公设备购置	0.00
30103	奖金	80.09	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	35.03	30205	水费	2.12	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	114.09	30206	电费	111.73	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	14.97	30207	邮电费	4.36	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	34.12	30208	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.18	30209	物业管理费	89.46	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.90	30211	差旅费	3.42	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	62.39	30212	因公出国(境)费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	63.68	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	0.96	30214	租赁费	9.24	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	11.78	30215	会议费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.06	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00	399	其他支出	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30305	生活补助	8.92	30225	专用燃料费	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	102.23	39909	经常性赠与	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	16.35	39910	资本性赠与	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	39999	其他支出	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00			----
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	19.06			----
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	33.36			----
30399	其他对个人和家庭的补助	2.86	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	91.82			
			307	债务利息及费用支出	0.00			
			30701	国内债务付息	0.00			
			30702	国外债务付息	0.00			
			30703	国内债务发行费用	0.00			
			30704	国外债务发行费用	0.00			
	人员经费合计	802.31		公用经费合计				617.87

注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表							
部门：华阴市人民政府办公室（本级）						金额单位：万元	
项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

			公开08表	
部门：华阴市人民政府办公室（本级）			金额单位：万元	
项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

## 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

财政拨款“三公”经费							公开09表
部门(单位): 华阴市人民政府办公室(本级)							金额单位: 万元
项目	合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行维护费			会议费	培训费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费		
栏次	1	2	3	4	5	6	7
预算数	32.94	0.00	32.94	11.88	21.06	0.00	0.00
决算数	32.94	0.00	32.94	11.88	21.06	0.00	0.09

注: 本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中, 预算数为全年预算数, 反映按规定程序调整后的预算数; 决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时, 因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。